

УТВЪРЖДАВАМ:
АТАНАС БАЛКАНСКИ
КМЕТ НА ОБЩИНА СЪЕДИНЕНИЕ



УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТНИЦИТЕ

**В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ
СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА / ЧЛ.20, АЛ.3, Т.1 ЗОП/ С ПРЕДМЕТ:**

**“ИНЖЕНЕРИНГ /ПРОЕКТИРАНЕ И ОСНОВЕН РЕМОНТ/ НА УЛИЦИ В
ГР. СЪЕДИНЕНИЕ В ДВЕ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:**

***ОП 1: ИНЖЕНЕРИНГ / ПРОЕКТИРАНЕ И ОСНОВЕН РЕМОНТ НА ЧАСТ ОТ
УЛ. „НИКОЛА ПЕТКОВ” ОТ О.Т. 237 ДО О.Т. 272, ГР. СЪЕДИНЕНИЕ***

***ОП 2: ИНЖЕНЕРИНГ / ПРОЕКТИРАНЕ И ОСНОВЕН РЕМОНТ НА
УЛ. „ШЕЙНОВО” ОТ О.Т. 34 ДО О.Т. 33, ГР. СЪЕДИНЕНИЕ”***

м.ноември 2017 год.

СЪДЪРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ I УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ

- I.** ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА
- II.** ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА
 - 1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ
 - 2. УСЛОВИЯ ЗА ДОПУСТИМОСТ НА УЧАСТНИЦИТЕ
 - 3. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ
- III.** ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ И НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ
 - 1. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ОФОРМЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ
 - 2. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪДЪРЖАНИЕТО ОФЕРТАТА
- IV.** ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА
- V.** ОЦЕНЯВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ
- VI.** РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ
- VII.** СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР
- VIII.** УСЛОВИЯ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА РАЗЯСНЕНИЯ ПО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ
- IX.** ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

РАЗДЕЛ II ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

- 1. Опис на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника – Образец № 1;
- 2. Представяне на участника - Образец № 2
- 3. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от Закона за обществените поръчки – Образец № 3
- 4. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от Закона за обществените поръчки – Образец № 4.
- 5. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец № 5;

6. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в поръчката - Образец № 6 и Декларация за съгласие за участие в поръчката като подизпълнител и дела на тяхното участие - Образец № 6а

7. Декларация за приемане на условията в проекта на договор – Образец № 7;

8. Декларация за срока на валидност на офертата – Образец № 8;

9. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо – Образец № 9;

10. Декларация за липса на свързаност с друг участник – Образец № 10;

11. Декларация от членовете на обединението – Образец № 11;

12. Списък по чл. 64, ал. 1, т. 1 от ЗОП – Образец № 12;

13. Декларация по чл. 64, ал. 1, т. 9 от ЗОП – Образец № 13;

14. Списък по чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП – Образец № 14;

15. Техническо предложение – Образец № 15.1. и Образец № 15.2.;

16. Ценово предложение – Образец № 16.1. и Образец № 16.2.;

17. Проект на договор – Приложение № 1.

РАЗДЕЛ I УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ

I. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. Предмет на обществената поръчка

“ИНЖЕНЕРИНГ /ПРОЕКТИРАНЕ И ОСНОВЕН РЕМОНТ/ НА УЛИЦИ В ГР. СЪЕДИНЕНИЕ В ДВЕ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ: ОП 1: ИНЖЕНЕРИНГ / ПРОЕКТИРАНЕ И ОСНОВЕН РЕМОНТ НА ЧАСТ ОТ УЛ. „НИКОЛА ПЕТКОВ” ОТ О.Т. 237 ДО О.Т. 272, ГР. СЪЕДИНЕНИЕ; ОП 2: ИНЖЕНЕРИНГ / ПРОЕКТИРАНЕ И ОСНОВЕН РЕМОНТ НА УЛ. „ШЕЙНОВО” ОТ О.Т. 34 ДО О.Т. 33, ГР. СЪЕДИНЕНИЕ”

В предмета на поръчката се включва и АВТОРСКИ НАДЗОР, упражняван от проектантите в хода на строителството.

2. Критерий за възлагане

Критерият за възлагане е: Оптимално съотношение качество/цена

3. Възложител

Възложител на настоящата обществена поръчка е кметът на община Съединение.

4. Срок за изпълнение на поръчката

Срокът за изпълнение на поръчката е съобразно офертата на спечелилия участник.

5. Срок на валидност на офертите

5.1. Срокът на валидност на офертите е 6 месеца, считано от подаване на офертата.

5.2. Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договора.

5.3. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок на валидност или откаже да удължи срока на валидност на офертата си след отправяне на покана от страна на възложителя и в определения в нея срок.

6. Прогнозна стойност

6.1. Прогнозната стойност на обществената поръчка за срока на изпълнение на договора е 88 416, 66 лв. Без ДДС, съответно 106 100 лв. с ДДС, от които за Обособена позиция 1: 60500 лв. без ДДС, съответно 72 600 лв. с ДДС и за Обособена позиция 2: 27 916, 66 лв. без ДДС, съответно 33 500 лв. с ДДС.

6.2. Оферти, надвишаващи прогнозната стойност на всяка една от обособените позиции, ще бъдат отстранявани от участие в процедурата.

7. Начин на плащане:

Плащанията се извършват при спазване на следния механизъм:

7.1. Плащането на 80 % от стойността за проектиране и авторски надзор ще се извърши до седем дни след представяне на приемо-предавателен протокол за работните проекти, фактура-оригинал и разрешение за строеж на обекта.

7.2. .Авансово плащане в размер на 30% (тридесет процента) от сумата за изпълнение на строителството, платимо в тридневен срок от подписване на протокола за откриване на строителната площадка срещу представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура-оригинал. Авансовото плащане се приспада пропорционално от всяко междинно плащане.

7.3. Междинни плащания в размер до 90 % от стойността на строителството, платими в срок от седем дни след представяне на фактура-оригинал и протокол – Акт обр.19 за действително извършени и подлежащи на разплащане видове работи.

7.4. Окончателно плащане до пълната стойност на договора, платимо в срок от 30 дни след едновременното изпълнение на следните условия: пълно и точно изпълнение на всички видове и количества работи по одобрения проект, представяне на фактура-оригинал за окончателното плащане, протокол – Акт обр.19 за действително извършени и подлежащи на разплащане видове работи, издаден Констативен акт за приемане на строежа / акт обр.15/ и представяне на ексекутивна документация /ако е приложимо/.

8. Финансиране

Финансирането на обекта на обществената поръчка ще се осигури с бюджетни средства на Община Съединение.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. Общи изисквания

1.1. Участник в настоящата процедура може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Възлагането на работи на подизпълнители е допустимо, като участникът следва да приеме, че отговаря за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.

Всеки от участниците в процедурата се представлява от лицето, което го представлява по закон или от упълномощено от него с нотариално заверено пълномощно лице.

1.2. В случай, че участникът е обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в него сключват договор, съдържащ минимум следната информация:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка.

1.2.1. Възложителят не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице в случай, че избраният за изпълнител участник е обединение, което не е самостоятелно юридическо лице. В този случай договорът за обществена поръчка се сключва, след като избраният за изпълнител представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено

1.2.2. Не се допускат промени в състава на обединението след крайния срок за подаване на офертите, както и промени във вътрешното разпределение на дейностите между участниците в обединението.

1.2.3. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.2.4. Участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществената поръчка.

1.3. Участникът може да се позовава на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

1.3.1. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участникът може да се позовава на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

1.3.2. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

1.3.3. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

1.4. Участникът посочва в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

1.4.1. Подизпълнителите трябва да нямат свързаност с друг участник, както и да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

1.4.2. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т. 1.4.1.

1.4.3. Възлагането на работи на подизпълнител/и е допустимо само, ако Участникът е декларирал, че ще използва подизпълнител/и и с всеки един подизпълнител е сключил договор, в който да е упоменато подробно видът и количеството на работите, както и да е приложена в офертата декларация за участие от всеки един подизпълнител.

1.4.4. Лице, което участва като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

2. Условия за допустимост на участниците

На основание чл.54, ал.1 от ЗОП, Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по чл.54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Отстраняване на основание чл. 54, ал. 1 от ЗОП ще се прилага и когато кандидат или участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Чл. 54, ал 1, т. 3 не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

3. Критерии за подбор на участниците

3.1. Общи условия

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

В случай, че участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката или ще ползва ресурсите на трети лица:

- Подизпълнителите трябва да нямат свързаност с друг участник, както и да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

- Третите лица трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно ресурса, които ще предоставят и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

3.2. Изисквания относно годността за упражняване на професионална дейност.

3.2.1. Участникът да е член на Камарата на строителите в България /да е вписан в Централния професионален регистър на строителите в България за съответната категория строителство, съответстваща на поръчката (втора група, буква „а” - IV категория за второстепенни улици VI и VII клас – чл. 8, ал. 1, т.2 от Наредба № 03/1 за номенклатура на видовете строежи.

Обстоятелството се доказва с копия на удостоверения за вписване в Централния професионален регистър на строителя към Строителната камара за изпълнение на строежи от четвърта категория. В случай, че участникът е чуждестранно лице, той може да представи еквивалентен документ, удостоверяващ вписване в аналогичен професионален регистър в държавата-членка, в която участникът е установен.

3.3. Изисквания относно икономическото и финансовото състояние на участниците

3.3.1. Участникът трябва да притежава валидна застраховка/и за професионална отговорност за проектиране в размер на 50 000 /петдесет хиляди / лв. и за строителство в размер на 100 000 /сто хиляди/ лв., покриваща/и минималната застрахователна сума за проектиране и строителство на строежи четвърта категория, съгласно чл.5 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството или еквивалентен документ /за чуждестранните лица/.

Обстоятелството се удостоверява с копие/я на застрахователна/и полица/и.

3.4. Изисквания относно техническите възможности и/или квалификация за изпълнение на обществената поръчка

3.4.1. Участникът следва да притежава валидни сертификати ISO 9001, ISO 14001 и ISO 18001 или еквиваленти, с обхват съответен на предмета на поръчката в частта на строителството или еквивалентен.

Обстоятелството се удостоверява с копие на валидни сертификати.

3.4.2. Участникът следва да има изпълнено строителство през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, най-малко на два обекта за

изпълнение на строителство, което е идентично или сходно с предмета на обществената поръчка.

Забележка: Под „строителство, идентично или сходно“ с предмета на поръчката следва да се разбира: инженеринг/изграждане/основен ремонт/реконструкция/рехабилитация/ поддържане на улици и/или съоръжения към тях

Обстоятелството се удостоверява в Списък по чл. 64, ал. 1, т. 1 от ЗОП – Образец № 12, придружен от посочване на публични регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или приложени удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт.

3.4.3. За изпълнение на предмета на поръчката, участникът трябва да разполага със следната механизация:

- Валяк – двойно бандажен – 3 т. – 1 бр. и гумен валяк / пневматичен/ - 1 бр.
- Асфалтополагаща машина – 1 бр.
- Ръчен гудронатор – 1 бр.
- Фугорез – 2 бр.
- Къртачна техника – 2 бр.
- Грейдер – 1 бр.
- Булдозер – 1 бр.
- Багер – 1 бр.
- Самосвали – 2 бр.

Обстоятелството се удостоверява в Декларация по чл. 64, ал. 1, т. 9 от ЗОП – Образец № 13.

Забележка: При участие за повече от една обособена позиция, участникът може да оферира една и съща техника за двете обособени позиции.

3.4.4. Участникът трябва да разполага със следния екип за изпълнение на поръчката:

3.4.4.1. Инженер с образователна степен „магистър”, специалност „Пътно строителство” или еквивалентна;

3.4.4.2. Специалист по здравословни и безопасни условия на труд – отговарящ на изискванията по чл. 5 ал. 2 от Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

3.4.4.3. Специалист контрол на качеството - притежаващ Удостоверение за преминато обучение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентен документ.

Обстоятелството се удостоверява в Списък по чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП – Образец № 14.

Забележка: При участие за повече от една обособена позиция, участникът може да оформи един и същи екип за изпълнение на поръчката за двете обособени позиции.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ И НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ

1. Изисквания при оформяне и представяне на офертите

1. Подготовка на офертата:

1.1. Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие.

1.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

1.3. Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

1.4. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП.

1.5. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

1.6. Всеки участник в процедурата има право да подаде оферта за една или за двете обособени позиции..

1.7. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

1.8. Офертата не може да се предлага във варианти.

1.9. Представените образци в документацията за участие и условията описани в тях са задължителни за участниците. Офертите на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци.

1.10. Офертата се подписва от лицето, представляващо участника или от надлежно упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия дружеството.

2. Изисквания към съдържанието на офертата:

2.1. Офертата се представя на български език в запечатана, непрозрачна опаковка от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя. Върху опаковката участникът посочва:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката, обособената позиция, за която се кандидатства;

2.22.3. Всички документи трябва да са:

а) подписани или заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала” и подпис, освен документите, за които са посочени конкретни изискванията за вида и заверката им;

б) документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, съгласно търговската регистрация или упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции;

в) по предложението не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

3. Съдържание на Опаковката:

1. Опис на документите, съдържащи се в офертата, подписани от участника (по образец 1);
2. Представяне на участника (по образец 2), което включва следната информация и приложения към него документи:
 - Посочване на ЕИК по чл.23 от ЗТР, БУЛСТАТ и/или друга информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участника е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция по провеждането на процедурата;
 - Копие от документ за самоличност – за участник физическо лице;

□ Споразумение за създаване на обединение/консорциум, в което задължително се посочва представляващият (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) – ако е приложимо;

□ Пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация) – ако е приложимо;

3. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от Закона за обществените поръчки –
Образец № 3

4. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от Закона за обществените поръчки –
Образец № 4

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, декларациите по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2, 6 и 7 от Закона за обществените поръчки и по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от Закона за обществените поръчки се представят за всеки от тях. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице декларациите се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

5. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец № 5;

6. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в поръчката, делът на тяхното участие и дейността, която ще извършват, в случаите, когато участникът предвижда участието на подизпълнители, изготвена по образец № 6 и Декларация за съгласие за участие в поръчката като подизпълнител и дела на тяхното участие, ако участникът предвижда подизпълнители, изготвена по образец № 6а /ако е приложимо/.

7. Декларация за приемане на условията в проекта на договор – Образец № 7;

8. Декларация за срока на валидност на офертата – Образец № 8;

9. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо – Образец № 9;

10. Декларация за липса на свързаност с друг участник – Образец № 10;

11. Декларация от членовете на обединението /ако е приложимо/ – Образец № 11;

12. Копия от удостоверения за годност за упражняване на професионална дейност;

13. Копие на застраховка „Професионална отговорност” с покритие, съответстващо на обема и характера на поръчката.
14. Ссертификати ISO 9001, ISO 14 001, ISO 18 001
15. Списък по чл. 64, ал. 1, т. 1 от ЗОП на идентично или сходно с предмета на поръчката строителство, изпълнено през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата по образец №12, придружен от посочване на публични регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или приложени удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт.
16. Декларация по чл. 64, ал. 1, т. 9 от ЗОП за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката – Образец № 13;
17. Списък по чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП на персонала, който ще изпълнява поръчката и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата – Образец № 14;
18. Техническо предложение – Образец № 15.1 и/или Образец № 15.2.;
19. Ценово предложение – Образец № 16.1. и/или Образец № 16.2

4. Запечатване

4.1. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва:

Община Съединение

гр. Съединение, област Пловдив, бул. „6-ти септември” № 13

О Ф Е Р Т А

За участие в обществена поръчка с предмет:

“.....”, **Обособена**
позиция

Оферта от:

/наименование на участника/

Адрес за кореспонденция:

Телефон:

Факс:

e-mail:

4.2. Опаковката включва документите посочени в т. 3 „Съдържание на опаковката”.

4.3. Участник, документите в чиято оферта не са систематизирани по указания по-горе начин се отстранява от участие в процедурата по възлагане на настоящата обществена поръчка.

5. Място и срок за подаване на оферти

5.1. Офертата се представя от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: Община Съединение, Област Пловдив, гр. Съединение, бул. „6-ти септември” № 13.

5.2. Срокът за подаване на оферти е посочен в обявата за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП.

5.3. Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от възложителя.

5.4. До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

5.5. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

6. Приемане и връщане на оферти

6.1. При подаване на офертата и приемането ѝ върху плика се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър.

6.2. Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик, не се приемат за участие в процедурата и се връщат незабавно на участниците. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

6.3. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите пред мястото, определено за тяхното подаване все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се приемат.

6.4. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка по т. 6.3.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

I. ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1:

I.1. ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ ЗА ПРОЕКТИРАНЕ

ОСНОВАНИЕ И ЦЕЛ НА ПРОЕКТА

Проектът за основен ремонт на ул. „Никола Петков” в участъка от о.т. 237, о.т. 238, о.т. 271 до о.т. 272 с дължина 220 м. в гр. Съединение цели да се реконструира участъка, като проектното решение, съобразено със съществуващите дадености и регулационния план на гр. Съединение, трябва да създаде условия за нормално и безопасно провеждане на движението на МПС по време на експлоатация.

ОСНОВНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРОЕКТА

1. Полско-измервателни работи

Да се извърши заснемане на необходимите теренни данни, като гъстотата на точките от заснемането да отговарят на нуждите за набелязаното проектиране.

2. Насоки на техническото решение

2.1. Ситуационно и нивелетно решение

Обхватът на Техническия проект да е със следната посочена строителна дължина, а именно:

Участък от улица с дължина 200 м. осово /или 210 м. от съществуващите улици „Баба Исака Скачкова” и „6-ти септември”, в които се зауства ремонтирания участък на ул. „Н. Петков”/. Ширината на улицата, между съществуващите бордюри е средно 7,10 м.

Проектното трасе на улицата да е съобразено с действащия регулационен план на гр. Съединение.

Проектните надлъжни наклони да бъдат съобразени с техническите изисквания за улица VI клас и изпълнените бордюри.

Нивелетното решение да позволява нормално отводняване на ремонтирания участък.

За бордюрни линии да се ползват съществуващите бордюри, с височина 15 см. над ниво изпълнена асфалтова настилка.

Основният ремонт на улицата представлява сваляне нивото на съществуващата трошенокаменна настилка, като се из земе и извози част от пренасипана на места съществуващата настилка, до ниво проектната кота, профилиране и валиране на основата, като се допълни трошенокаменната настилка с нова, където е необходима, и се положи асфалтобетонова настилка с дебелина 6 см. Съществуващите бордюри се запазват, като при необходимост се ремонтират и допълват на места, включително и кривите към улиците при о. т. 238 и 271.

2.2. Технически параметри и габарити

Проектът за уличните трасета да се изработи с технически параметри за улица от второстепенната улична мрежа - обслужваща VI-ти клас за проектна скорост $V_{пр}=30$ км/час, поради наличието на съществуващи застройки.

По-важните технически параметри са:

- минимален радиус на хоризонтална крива - $R = 60$ м. при $q = -2.5\%$
- минимален радиус на изпъкнали вертикални криви - $R = 300$ м.
- минимален радиус на вдлъбнати вертикални криви - $R = 200$ м.

Габаритът на улицата да е съгласно утвърдения регулационен план на населеното място, а именно:

Минимален радиус на бордюрната крива в кръстовище - 3.00 метра.

2.3. Пътна настилка

Конструирането на пътната настилка да се извърши за категория на движението „средно“ или „леко“, като посочената се предвиди за изпълнение с цялата дебелина.

2.4. Отводняване

Повърхностно, съгласно надлъжните наклони, поради липса на улична канализация.

ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ

1. Нормативни документи

При проектирането да се спазват техническите изисквания, заложи в Техническата спецификация на Фонд „РПИ“ от 2007 г. „Норми за проектиране на пътища“ (Приложение към чл. 4 от Наредба № 1 от 26 май 2000 г. за проектиране на пътища), Наредба № 2 от 29 юни 2004 г. за планиране и проектиране на комуникационно-транспортни системи на урбанизираните територии, както и всички останали нормативни документи, действащи към момента и имащи отношение към разработката.

Ако в процеса на проектиране възникнат въпроси, неизяснени в настоящето Техническо задание, както и такива, свързани с изключения от нормативните документи, да се уведоми Възложителя и се иска неговото съгласуване.

2. Проектна документация

Проектната документация да се представи в обем и съдържание за Технически проект: обяснителна записка, количествени сметки за видовете работи, графични материали - чертежи с детайли към тях и всички подробности, отнасящи се за набелязаното строителство.

3. Предаване на проекта

Техническият проект да се комплектова и предаде на Възложителя в 3 (три) еднообразни екземпляра на хартиен и 1 бр. на магнитен носител.

4. Части на проекта: Част „Пътна” , Част „Геодезия” , част „ПБЗ” и част „ПУСО”

ПРИЛОЖЕНИЕ към документацията: Скица с виза за проектиране от гл. архитект на община Съединение.

1.2. ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ ЗА СТРОИТЕЛСТВО

Описание на основните строителни дейности по изпълнение на поръчката:

Основният ремонт на улицата представлява сваляне нивото на съществуващата трошенокаменна настилка, като се из земе и извози част от пренасипана на места съществуващата настилка, до ниво проектната кота, профилиране и валиране на основата, като се допълни трошенокаменната настилка с нова, където е необходима, и се положи асфалтобетонена настилка с дебелина 6 см. Съществуващите бордюри се запазват, като при необходимост се ремонтират и допълват на места, включително и кривите към улиците при о. т. 238 и 271.

Извършването на строителните работи е съгласно изготвения технически проект като част на инженеринговата поръчка за обекта.

Изисквания за изпълнение и качество

При извършване на строително-ремонтните работи да се спазват изискванията на БДС и действащите към момента на изпълнение нормативни документи по отношение изпълнението и приемането на СРР.

Качеството на материалите да се доказват със сертификат за качество.

Възложените работи да се изпълняват при спазване на действащите в страната нормативни документи, стандарти и изисквания за безопасни условия на труд, безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност и опазване на околната среда.

Приемане на извършената работа и контрол на обекта

Ремонтните работи се приемат със съставяне и подписване на протокол обр. 19 приемане на количеството извършени СРР.

Протокол обр. 19 за приемане на количеството извършени СРР се съставя от Изпълнителя и се подписва от Строителния надзор и Възложителя след измерване на място на изпълнените СРР.

Временна организация на движението

За периода на изпълнението на основния ремонт на улицата да се изготви схема за временна организация на движението, съобразени с конкретните видове работи на улицата. Сигнализацията се поставя непосредствено преди започване на строителните работи и се премахва след приключването им.

Пътните знаци за въвеждане на временната организация на движението са съгласно Наредба № 3, Приложение № 17 към чл. 60, ал. 3 „Сигнализиране на кратковременни работи. Пътните знаци, които трябва да се използват, трябва да са със светло отразително фолио и да отговарят на БДС 1517-2006 год. - „Пътни знаци. Размери и шрифт”.

Съществуващите пътни знаци, които противоречат на временната организация на движението, временно се отстраняват или покриват с непрозрачен калъф или фолио с черен или сив цвят до приключване на ремонта, след което се възстановяват или откриват от покритието.

II. ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2

II.1. ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ ЗА ПРОЕКТИРАНЕ

ОСНОВАНИЕ И ЦЕЛ НА ПРОЕКТА

Проектът за основен ремонт на ул. „Шейново” от о.т. 34 /ул. „Цар Симеон”/ до о.т.33 ул. /Драва/, с дължина 180 м. в гр. Съединение има за цел да се реконструира участъка, като проектното решение, съобразено със съществуващите дадености и регулационния план на гр. Съединение, трябва да създаде условия за нормално и безопасно провеждане на движението на МПС по време на експлоатация.

ОСНОВНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРОЕКТА

1. Полско-измервателни работи

Да се извърши заснемане на необходимите теренни данни, като гъстотата на точките от заснемането да отговарят на нуждите за набелязаното проектиране.

2. Насоки на техническото решение

2.1. Ситуационно и нивелетно решение

Обхватът на Техническия проект да е със следната посочена строителна дължина, а именно:

Участък от улица с дължина 180 м. осово /или 170 м. от съществуващите улици „Цар Симеон” и „Драва”, в които се зауства ремонтираната улица. Ширината на улицата, между съществуващите бордюри е средно 6,30 м.

Проектното трасе на улицата да е съобразено с действащия регулационен план на гр. Съеденение.

Проектните надлъжни наклони да бъдат съобразени с техническите изисквания за улица VII клас и със съществуващите изпълнени бордюри.

Нивелетното решение да позволява нормално отводняване на ремонтирания участък.

За бордюрни линии да се ползват съществуващите бордюри, с височина 15 см. над ниво изпълнена асфалтова настилка.

Основният ремонт на улицата представлява сваляне нивото на съществуващата трошенокаменна настилка, като се из земе и извози на част от съществуващата настилка, пренасипана на места, до ниво проектна кота, профилиране и валиране на основата, като се допълни трошенокаменната настилка с нова, където е необходима, и се положи асфалтобетонена настилка с дебелина 6 см. Съществуващите бордюри се запазват, като при необходимост се подравняват, ремонтират и допълват на места.

Северният бордюор и пътното платно на ул. „Шейново” от кръстовището с ул. „Цар Симеон” /о.т. 34/ на разстояние около 12 м. /до съществуващия ел. стълба/ да се оформи по вътрешния бордюор, поради наличие понастоящем на два успоредни бордюора, като пътното платно в този участък стане също 6,30 м.

2.2. Технически параметри и габарити

Проектът за уличните трасета да се изработи с технически параметри за улица от второстепенната улична мрежа - обслужваща VII-ми клас за проектна скорост $V_{пр}=30$ км/час, поради наличието на съществуващи застройкики.

По-важните технически параметри са:

- минимален радиус на хоризонтална крива - $R = 60$ м. при $q = - 2.5 \%$
- минимален радиус на изпъкнали вертикални криви - $R = 300$ м.
- минимален радиус на вдлъбнати вертикални криви - $R = 200$ м.

Габаритът на улицата да е съгласно утвърдения регулационен план на населеното място, а именно:

Минимален радиус на бордюрната крива в кръстовище - 3.00 метра.

2.3. Пътна настилка

Конструирането на пътната настилка да се извърши за категория на движението „средно“ или „леко“, като посочената се предвиди за изпълнение с цялата дебелина.

2.4. Отводняване

Повърхностно, съгласно надлъжните наклони, поради липса на улична канализация.

ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ

1. Нормативни документи

При проектирането да се спазват техническите изисквания, заложи в Техническата спецификация на Фонд „РПИ“ от 2007 г, „Норми за проектиране на пътища“ (Приложение към чл. 4 от Наредба № 1 от 26 май 2000 г. за проектиране на пътища), Наредба № 2 от 29 юни 2004 г. за планиране и проектиране на комуникационно-транспортни системи на урбанизираните територии, както и всички останали нормативни документи, действащи към момента и имащи отношение към разработката.

Ако в процеса на проектиране възникнат въпроси, неизяснени в настоящето Техническо задание, както и такива, свързани с изключения от нормативните документи, да се уведоми Възложителя и се иска неговото съгласуване.

2. Проектна документация

Проектната документация да се представи в обем и съдържание за Технически проект: обяснителна записка, количествени сметки за видовете работи, графични материали - чертежи с детайли към тях и всички подробности, отнасящи се за набелязаното строителство.

3. Предаване на проекта

Техническият проект да се комплектова и предаде на Възложителя в 3 (три) еднообразни екземпляра на хартиен и 1 бр. на магнитен носител.

4. Части на проекта: част „Пътна“; част „Геодезия“ ; част „ПБЗ“ и част „ПУСО“

ПРИЛОЖЕНИЕ към документацията: Скица с виза за проектиране от гл. архитект на община Съединение

II.2. ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ ЗА СТРОИТЕЛСТВО

Описание на основните строителни дейности по изпълнение на поръчката:

Основният ремонт на улицата представлява сваляне нивото на съществуващата трошенокаменна настилка, като се из земе и извози част от пренасипана на места съществуващата настилка, до ниво проектната кота, профилиране и валиране на основата, като се допълни трошенокаменната настилка с нова, където е необходима, и се положи асфалтобетонена настилка с дебелина 6 см. Съществуващите бордюри се запазват, като при необходимост се ремонтират и допълват на места.

Извършването на строителните работи е съгласно изготвения технически проект като част на инженеринговата поръчка за обекта.

Изисквания за изпълнение и качество

При извършване на строително-ремонтните работи да се спазват изискванията на БДС и действащите към момента на изпълнение нормативни документи по отношение изпълнението и приемането на СРР.

Качеството на материалите да се доказват със сертификат за качество.

Възложените работи да се изпълняват при спазване на действащите в страната нормативни документи, стандарти и изисквания за безопасни условия на труд, безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност и опазване на околната среда.

Приемане на извършената работа и контрол на обекта

Ремонтните работи се приемат със съставяне и подписване на протокол обр. 19 приемане на количеството извършени СРР.

Протокол обр. 19 за приемане на количеството извършени СРР се съставя от Изпълнителя и се подписва от Строителния надзор и Възложителя след измерване на място на изпълнените СРР.

Временна организация на движението

За периода на изпълнението на основния ремонт на улицата се изготвя схема за временна организация на движението, съобразени с конкретните видове работи на улицата. Сигнализацията се поставя непосредствено преди започване на строителните работи и се премахва след приключването им.

Пътните знаци за въвеждане на временната организация на движението са съгласно Наредба № 3, Приложение № 17 към чл. 60, ал. 3 „Сигнализиране на кратковременни работи. Пътните знаци, които трябва да се използват, трябва да са със светло отразително фолио и да отговарят на БДС 1517-2006 год. - „Пътни знаци. Размери и шрифт”.

Съществуващите пътни знаци, които противоречат на временната организация на движението, временно се отстраняват или покриват с непрозрачен калъф или фолио с черен или сив цвят до приключване на ремонта, след което се възстановяват или откриват от покритието.

V. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“ по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП

Критерият „оптимално съотношение качество/цена” включва следните показатели и тежести в комплексната оценка на офертите:

Показател „Срок за изпълнение на проектирането” (СП) с максимален брой точки 100 и относителна тежест в комплексната оценка – 20 % (0,20).

Показател „Срок за изпълнение на строителството” (СС) с максимален брой точки 100 и относителна тежест в комплексната оценка – 30 % (0,30)

Показател „Ценово предложение”(ЦП) с максимален брой точки 100 и относителна тежест в комплексната оценка – 50 % (0,50).

Комплексната оценка на офертите се формира по следната формула:

$$КО = 0,20 \times СП + 0,30 \times СС + 0,50 \times ЦП$$

където:

КО е комплексната оценка на конкретната оферта на участника;

СП е оценката по показателя „Срок за изпълнение на проектирането” на участника.

0,20 е относителната тежест на показателя ПК в крайната оценка.

СС е оценката по показателя „Срок за изпълнение на строителството”

0,30 е относителната тежест на показателя СС в крайната оценка.

ЦП е оценката по показателя „Ценово предложение” на участника.

0,50 е относителната тежест на показателя ЦП в крайната оценка.

Максималната стойност на комплексната оценка (КО) е 100 точки.

Оценките по отделните показатели се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

Съгласно чл. 58, ал. 1 от ППЗОП, Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия. Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;
 2. по-кратък срок за изпълнение,
 3. по-кратък срок за проектиране,
- сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с посочения по-горе ред.

Офертата, получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място.

3. **Определяне на оценките по всеки показател**

3.1 Показател „Срок за изпълнение на проектирането”(СП) – Представява оценка на предложения от участник срок за изпълнение на проектирането и се формира по следната формула :

$$СП = СП_{\text{мин.}} / СП_{\text{участник}} \times 100$$

където:

СП_{мин} – предложен най-кратък срок за изпълнение на проектирането;

СП_{участник} – предложен срок за изпълнение на проектирането от съответния участник.

* Срокът за изготвяне на работния проект включва времето от подписване на договора до предаването на проекта на Възложителя.

ВАЖНО: Предложеният срок за изпълнение на проектирането следва да бъде цяло число!

3.2. Показател „Срок за изпълнение на строителството”(СС) – Представява оценка на предложения от участник срок за изпълнение на строителството и се формира по следната формула :

$$СС = СС_{\text{мин.}} / СС_{\text{участник}} \times 100$$

където:

СС_{мин} – предложен най-кратък срок за изпълнение на строителството;

СС_{участник} – предложен срок за изпълнение на строителство от съответния участник.

* Срокът за изпълнение на СМР започва да тече от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа до подписването на Констативен акт за установяване на годността за приемане

на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба №3/31.07.2003 година.

ВАЖНО: Предложеният срок за изпълнение на строително – монтажните работи следва да бъде цяло число.

3.3. Показател „Ценово предложение”(ЦП) – Представява оценка на предложената цена на участника и се формира по следната формула :

$$\text{ЦП} = \text{ЦП}_{\text{мин.}} / \text{Ц}_{\text{участник}} \times 100$$

където:

ЦП_{мин} – предложена най-ниска цена за изпълнение на поръчката;

Ц_{участник} – предложена цена от съответния участник.

VI. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Отварянето, разглеждането и оценката на офертите се извършва съгласно изискванията на ЗОП и ППЗОП от комисия, определена със Заповед на Възложителя. Отварянето на офертите ще се извърши съгласно правилата на Глава девета от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в поръчката или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

След отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване комисията обявява ценовите предложения. След извършването на посочените действия приключва публичната част от заседанието на комисията. Комисията разглежда документите в офертите за съответствието им с изискванията посочени в документацията на обществената поръчка. Оценяват се само допуснатите оферти, които отговарят на изискванията поставени от възложителя.

В съответствие с разпоредбата на чл. 97, ал. 4 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класиране на участниците. Протоколът на комисията се представя на Възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

VII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя.

Преди подписване на договора за обществена поръчка участникът, избран за изпълнител, представя следните документи:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - свидетелство за съдимост;
2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП - удостоверение от общината по седалището на участника за задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс;
3. Документи за доказване на поставените в процедурата критерии за подбор по чл. 67, ал. 6 от ЗОП.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 3 от ЗОП, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

ДОГОВОР/И ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ

Ако определеният в резултат на процедурата изпълнител е посочил в офертата си, че за изпълнение на обществената поръчка ще ползва подизпълнител/и, той е длъжен да сключи с тях договор/и за подизпълнение.

В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на

възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

VIII. УСЛОВИЯ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА РАЗЯСНЕНИЯ ПО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

Всяко лице може да поиска писмено от възложителя разяснения по условията на обществената поръчка в срок до три дни преди изтичане на срока за получаване на оферти. Възложителят е длъжен най-късно на следващия ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка. Разясненията по документацията ще се публикуват на адреса на профила на купувача на Възложителя.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, като следва:

1. При определяне на срокове, които са в дни и се броят след определено действие или събитие, не се брои деня на настъпване на действието или събитието.

2. Когато срокът изтича определено число дни преди известен ден, този ден се взема предвид при определяне на датата, до която се извършва съответното действие. Когато последният ден от срока е неприсъствен, срокът изтича в първия присъствен ден.

3. Последният ден на срока изтича в момента на приключване на работното време на възложителя.

Сроковете в документацията са в календарни дни. Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

Приоритет на документи

При противоречие в записите на отделните документи от документацията, за валидни да се считат записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

- Обява;
- Пълното описание на предмета на обществената поръчка и техническата спецификация;

- Указания за участниците;
- Проект на договор.

РАЗДЕЛ III
ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

**ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА И
ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ НА ПОДРЕДБАТА ИМ¹**

	ДОКУМЕНТ:	Страници от офертата (от стр. ... до стр. ...)
1.	Документи за подбор	
1.1.		
1.2.		
1.3.		

2.	“Техническо предложение”	
2.1.		
2.2.		

3.	“Ценово предложение”	
3.1.		
3.2.		

[дата на подписване]
приложимо]

Декларатор: [подпис]:
[печат, когато е

¹ Настоящият образец се попълва и подписва от лицето, което официално представлява участника пред трети страни за всякакви цели.

Когато участникът е обединение се попълва и подписват от лицето, което е упълномощено от членовете на обединението, съгласно споразумението, което се изисква, съгласно указанията за участие в настоящата процедура.

В таблиците се добавят толкова редове, колкото са необходими.

*Образец № 2***Наименование на Участника:****Седалище по регистрация:****ВІС:****ІВАН:****Банка****Булстат номер/ЕІК:****Точен адрес за
кореспонденция:** *(държава, град, пощенски код, улица, №)***Телефонен номер:****Факс номер:****Лице за контакти:****e mail:****ДО****Община Съединение****ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИКА****УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Представяме Ви настоящата оферта за участие в обществена поръчка с наименование :Обособена позиция №, съпроводена с необходимата документация.

Посочваме единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър.....

Посочваме БУЛСТАТ

Посочваме друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен.....

Участникът следва по потълни само отнасящата се до него информация.

Посочваме следния адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.....

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, запознаването с които потвърждаваме с настоящото, ние удостоверяваме, че отговаряме на изискванията и условията посочени в поканата и указанията за участие в процедурата.

В случай, че бъдем определени за Изпълнител, ние ще представим всички документи съгласно ЗОП след получаване на уведомлението Ви.

Настоящата оферта е валидна за срок до

Към настоящото представяне прилагаме:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Подпис:

Дата _____ / _____ / _____

Име и фамилия _____

Длъжност _____

Наименование на участника _____

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният:.....
(собствено, бащино, фамилно име)
ЕГН:....., притежаващ л.к. №.....издадена на.....
от.....с постоянен адрес: гр.(с).....община.....,
ул....., бл.....ет....., ап.....,
в качеството си на
(длъжност)
на.....
(наименование на участника)

в изпълнение на чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП и в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет: "Инженеринг /проектиране и основен ремонт/ на улици в гр. Съединение в две обособени позиции: ОП 1: Инженеринг /проектиране и основен ремонт на част от ул. „НИКОЛА ПЕТКОВ" от о.т. 237 до о.т. 272, гр. Съединение; ОП 2: Инженеринг /проектиране и основен ремонт/ на ул. „ШЕЙНОВО" от о.т. 34 до о.т. 33, гр. Съединение"
за Обособена/и позиция/и №

ДЕКЛАРИРАМ, че:

5. Не съм осъден с влязла в сила присъда/реабилитиран съм (*вярното обстоятелство се огражда*) по чл. 108а, чл. 159а-159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194-217, чл.219-252, чл. 253-260, чл. 301-307, чл. 321 и 321а, чл. 352-353е НК;
6. Не съм осъден с влязла в сила присъда/реабилитиран съм (*вярното обстоятелство се огражда*) за аналогично на т. 1 престъпление в друга държава-членка или трета страна
7. Не е налице конфликт на интереси по смисъла на § 2, т. 21 ДР ЗОП (*декларираното обстоятелство се огражда*)

Дата.....
Декларатор:.....
/подпис и печат /

Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника, съгл. чл. 97, ал. 6, изр. 1 ППЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният:.....
(собствено, бащино, фамилно име)
ЕГН:....., притежаващ л.к. №.....издадена на.....
от.....с постоянен адрес: гр.(с).....община.....,
ул....., бл.....ет....., ап.....,
в качеството си на
(длъжност)
на.....
(наименование на участника)

в изпълнение на чл. 54, ал. 1, т. 3-5 ЗОП и в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет: “Инженеринг /проектиране и основен ремонт/ на улици в гр. Съединение в две обособени позиции: ОП 1: Инженеринг / проектиране и основен ремонт на част от ул. „НИКОЛА ПЕТКОВ” от о.т. 237 до о.т. 272, гр. Съединение; ОП 2: Инженеринг / проектиране и основен ремонт/ на ул. „ШЕЙНОВО” от о.т. 34 до о.т. 33, гр. Съединение”
за Обособена/и позиция/и №

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1.Представленият от мен участник има¹/няма (**вярното обстоятелство се огражда**) задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по см. На чл. 162, ал. 2, т. 1 ДОПК и лихвите по тях към държавата или към община Съединение, както и към общината по седалището на участника или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен

2.Допуснато е разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията по т. 1 или задължението е по акт, който не е влязъл в сила²
(***декларираното обстоятелство се огражда***)

3. Не е налице неравнопоставеност по чл. 44, ал. 5 ЗОП
(***декларираното обстоятелство се огражда***)

4. Не съм представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор
(***декларираното обстоятелство се огражда***)

5. Предоставил съм изискващата се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор
(***декларираното обстоятелство се огражда***)

¹ Когато участникът е декларирал наличие на данъци и задължителни осигурителни вноски и размерът им е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, декларирането на обстоятелството, представляващо основание за задължително отстраняване по см. на чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП, няма да бъде приложено на осн. чл.

54, ал. 3, т. 2 ЗОП. В този случай участникът следва да представи към офертата си доказателство за размера на данъците и задължителните осигурителни вноски и същите да бъдат до размера, посочен в чл. 54, ал. 3, т. 2 ЗОП.

² В случай, че участникът докаже погасяване на задълженията по чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП, в това число и начислените лихви и/или глоби, или че същите са разсрочени, отсрочени или обезпечени, възложителят ще приложи чл. 56, ал. 2 и ал. 3 ЗОП.

Дата.....

Декларатор:.....

/подпис и печат /

Декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да представлява участника, в случай, че участникът се представлява от повече от едно лице, съгл. чл. 97, ал. 6, изр. 2 ППЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции в преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

Долуподписаният /ата/
(собствено, бащино, фамилно име)

ЕГН, притежаващ л.к. №, издадена на,
от, с постоянен адрес: гр.(с), община,
област, ул., бл., ет., ап.,
тел., факс, e-mail,
в качеството си на

(длъжност)

на
(наименованието на участника)

Относно: участие в открита процедура с предмет: "Инженеринг /проектиране и основен ремонт/ на улици в гр. Съединение в две обособени позиции: ОП 1: Инженеринг / проектиране и основен ремонт на част от ул. „НИКОЛА ПЕТКОВ" от о.т. 237 до о.т. 272, гр. Съединение; ОП 2: Инженеринг / проектиране и основен ремонт/ на ул. „ШЕЙНОВО" от о.т. 34 до о.т. 33, гр. Съединение"

за Обособена/и позиция/и №

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Представяването от мен дружество **е / не е** регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, а именно

2. Представяването от мен дружество **е / не е** свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно

3. Представяването от мен дружество попада в изключението на **чл. 4, т.** От Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Забележка: Тази точка се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

1. Запознат съм с правомощията на възложителя по чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици във връзка с § 7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:

ПОДПИС:.....

(трите имена, длъжност и подпис на декларатора-представляващ участника/лице, включено в обединението-участник)

В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

Образец № 6

До

Община Съединение

[наименование на участника], с ЕИК [.....],
 представлявано от..... [трите имена] в качеството на
[длъжност, или друго качество]

**ДЕКЛАРАЦИЯ
 ЗА ИЗПОЛЗВАНЕ НА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ**

в процедура за възлагане на обществена поръчка за строителство на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП, чрез събиране на оферти с обява, с предмет: “Инженеринг /проектиране и основен ремонт/ на улици в гр. Съединение в две обособени позиции: ОП 1: Инженеринг / проектиране и основен ремонт на част от ул. „НИКОЛА ПЕТКОВ” от о.т. 237 до о.т. 272, гр. Съединение; ОП 2: Инженеринг / проектиране и основен ремонт/ на ул. „ШЕЙНОВО” от о.т. 34 до о.т. 33, гр. Съединение”
 за Обособена/и позиция/и №

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

При изпълнението на поръчката ще използваме следните подизпълнители / няма да използваме подизпълнители.

Наименование на подизпълнителя	Видове дейности/работи, които подизпълнителят ще изпълнява	Размер на участието на подизпълнителя в общата цена на предложението (в %)

[дата]

[име и фамилия]

[качество на представляващия участника]

Подпис, печат

Образец № 6а

ДЕКЛАРАЦИЯ
за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписаният

.....
(трите имена)

ЕГНЛК

№.....изд.на.....от.....
(данни по документ за самоличност)

в качеството си на
(длъжност)

на:.....

..

(наименование на подизпълнителя, ЕИК)

ДЕКЛАРИРАМ :

1. Съгласен съм да участвам в настоящата процедура като подизпълнител в офертата на участник
(наименование на участника, ЕИК)

2. В качеството си на подизпълнител ще извършвам следния/ите вид/ове работи:
.....,
представляващ/и% /словом / от обема на поръчката като цяло.

[дата]

ПОДПИСПЕЧАТ

[име и фамилия]

[качество на представляващия подизпълнител]

Забележка: Декларацията се попълва от всеки подизпълнител в случай, че участникът предвижда участието на такива.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие с клаузите на приложения проект на договор“ (чл. 39, ал.3, т. 1, б. „в“ от ППЗОП)

Подписаният /та/ [...] с [лична карта/документ за самоличност] № [...], издадена на [...] от [...], в качеството ми на [длъжност или друго качество], съгласно [документа, от който лицето черпи съответните права – учредителен акт, пълномощно и пр.], на [наименование на участника/член на обединението] с БУЛСТАТ/ЕИК [...], регистрирано в [...], със седалище [...] и адрес на управление [...], във връзка с обществена поръчка с предмет: “Инженеринг /проектиране и основен ремонт/ на улици в гр. Съединение в две обособени позиции: ОП 1: Инженеринг / проектиране и основен ремонт на част от ул. „НИКОЛА ПЕТКОВ” от о.т. 237 до о.т. 272, гр. Съединение; ОП 2: Инженеринг / проектиране и основен ремонт/ на ул. „ШЕЙНОВО” от о.т. 34 до о.т. 33, гр. Съединение”

за Обособена/и позиция/и №

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Съм запознат с проекта на договора за възлагане на горепосочената обществена поръчка, в това число с Техническите спецификации и всички документи, съставляващи неразделна част от договора, приемам ги без възражения и ако бъде определен за изпълнител, ще сключа договор в законно установения срок и ще изпълня обекта на обществената поръчка, съгласно договора и техническите спецификации.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс.

[дата на подписване]

Декларатор: [подпис]:

[печат, когато е приложимо]

Образец № 8

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „г“ от ППЗОП

за срока на валидност на офертата

Подписаният /та/ [...] с [лична карта/документ за самоличност] № [...], издадена на [...] от [...], в качеството ми на [длъжност или друго качество], съгласно [документа, от който лицето черпи съответните права – учредителен акт, пълномощно и пр.], на [наименование на участника/член на обединението] с БУЛСТАТ/ЕИК [...], регистрирано в [...], със седалище [...] и адрес на управление [...], във връзка с обществена поръчка с предмет: “Инженеринг /проектиране и основен ремонт/ на улици в гр. Съединение в две обособени позиции: ОП 1: Инженеринг / проектиране и основен ремонт на част от ул. „НИКОЛА ПЕТКОВ” от о.т. 237 до о.т. 272, гр. Съединение; ОП 2: Инженеринг / проектиране и основен ремонт/ на ул. „ШЕЙНОВО” от о.т. 34 до о.т. 33, гр. Съединение”

за Обособена/и позиция/и №

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Офертата на представявания от мен участник в процедурата за обществена поръчка (в пълния обем и съдържание, описани в Документацията за участие), съставлява правно-валидно предложение за изпълнение на поръчката, обвързващо и ангажиращо отговорността на участника в срок домесеца.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс.

[дата на подписване]

Декларатор: [подпис]:

[печат, когато е приложимо]

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „д“ от ПЗЗОП

за спазване задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

Подписаният /та/ [...] с [лична карта/документ за самоличност] № [...], издадена на [...] от [...], в качеството ми на [длъжност или друго качество], съгласно [документа, от който лицето черпи съответните права – учредителен акт, пълномощно и пр.], на [наименование на участника/член на обединението] с БУЛСТАТ/ЕИК [...], регистрирано в [...], със седалище [...] и адрес на управление [...], във връзка с обществена поръчка с предмет: “Инженеринг /проектиране и основен ремонт/ на улици в гр. Съединение в две обособени позиции: ОП 1: Инженеринг / проектиране и основен ремонт на част от ул. „НИКОЛА ПЕТКОВ” от о.т. 237 до о.т. 272, гр. Съединение; ОП 2: Инженеринг / проектиране и основен ремонт/ на ул. „ШЕЙНОВО” от о.т. 34 до о.т. 33, гр. Съединение”

за Обособена/и позиция/и №

ДЕКЛАРИРАМ, че:

При изготвяне на офертата на представявания от мен участник са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за посочване на неверни данни.

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП – 0700 18 700;

интернет адрес: <http://www.nap.bg> www.nap.bg

Национален осигурителен институт (НОИ)

Контактен център: 0700 14 802

Адрес: гр. София, 1303, бул. „Александър Стамболийски” № 62-64

Интернет адрес: www.noi.bg**Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:**

Министерство на околната среда и водите:

Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;

Адрес: 1000 София, бул. „Мария Луиза” № 22, телефон 02/940 60 00

Интернет адрес: <http://www.moew.government.bg/>

Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

София 1051, ул. Триадица №2
Телефон: 8119 443

[дата на подписване]

Декларатор: [подпис]
[печат, когато е приложимо]

ДЕКЛАРАЦИЯ
за липса на свързаност с друг участник
по чл. 101, ал. 11, във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП

Долуподписаният/ната с лична карта №, издадена на от, с ЕГН, в качеството ми на (*посочва се съответното качество на лицето по чл. 47, ал. 4 от ЗОП*), представляващ (*посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в обединение*), участник в процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Инженеринг /проектиране и основен ремонт/ на улици в гр. Съединение в две обособени позиции: ОП 1: Инженеринг / проектиране и основен ремонт на част от ул. „НИКОЛА ПЕТКОВ" от о.т. 237 до о.т. 272, гр. Съединение; ОП 2: Инженеринг / проектиране и основен ремонт/ на ул. „ШЕЙНОВО" от о.т. 34 до о.т. 33, гр. Съединение"

за Обособена/и позиция/и №

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Представляваният от мен участник не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата процедура.

Задължавам се, при промяна на горепосочените обстоятелства, писмено да уведомя възложителя за всички промени в процеса на провеждане на обявената обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за посочване на неверни данни.

...../...../.....
Дата Име и фамилия Подпис на лицето (и
печат)

Образец № 11

ДЕКЛАРАЦИЯ**от членовете на обединението**

Долуподписаният /ата/
(собствено, бащино, фамилно име)
 ЕГН, притежаващ л.к. №, издадена на,
 от, с постоянен адрес: гр.(с), община,
 област, ул., бл., ет., ап.,
 тел., факс, e-mail,
 в качеството си на
(длъжност)
 на
(наименованието на участника)

Относно: участие в процедура с предмет: "Инженеринг /проектиране и основен ремонт/ на улици в гр. Съединение в две обособени позиции: ОП 1: Инженеринг / проектиране и основен ремонт на част от ул. „НИКОЛА ПЕТКОВ" от о.т. 237 до о.т. 272, гр. Съединение; ОП 2: Инженеринг / проектиране и основен ремонт/ на ул. „ШЕЙНОВО" от о.т. 34 до о.т. 33, гр. Съединение"

за Обособена/и позиция/и №

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Съм запознат, че като член на обединението/консорциума сме отговорни, заедно и поотделно, по закон за изпълнението на договора.
2. Съм запознат, че като член на обединението/консорциума сме задължени да останем в него за целия период на изпълнение на договора.

Дата:

ПОДПИС:.....

(трите имена, длъжност и подпис на декларатора-представяващ участника/ лице, включено в обединението-участник)

СПИСЪК по чл. 64, ал. 1, т. 1 от ЗОП

на строителството, което е идентично или сходно с предмета на обществената поръчка, изпълнено през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаването на офертата

по обществена поръчка с предмет: “Инженеринг /проектиране и основен ремонт/ на улици в гр. Съединение в две обособени позиции: ОП 1: Инженеринг / проектиране и основен ремонт на част от ул. „НИКОЛА ПЕТКОВ” от о.т. 237 до о.т. 272, гр. Съединение; ОП 2: Инженеринг / проектиране и основен ремонт/ на ул. „ШЕЙНОВО” от о.т. 34 до о.т. 33, гр. Съединение”

за Обособена/и позиция/и №

	Изпълнено строителство през последните 5 години	Срок, дата и място на изпълнение	Стойност на строителството	Възложител
1				
2				
3				

Важно!

Списъкът трябва да е придружен от посочване на публични регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или приложени удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт.

Ако офертата се подава от обединение, което не е юридическо лице – списъкът се представя само за участниците в него, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.

[дата на подписване]

Декларатор: [подпис]:
[печат, когато е приложимо]

Образец № 13

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 64, ал. 1, т. 9 от ЗОП

Подписаният /та/ [...] с [лична карта/документ за самоличност] № [...], издадена на [...] от [...], в качеството ми на [длъжност или друго качество], съгласно [документа, от който лицето черпи съответните права – учредителен акт, пълномощно и пр.], на [наименование на участника/член на обединението] с БУЛСТАТ/ЕИК [...], регистрирано в [...], със седалище [...] и адрес на управление [...], във връзка с обществена поръчка с предмет: “Инженеринг /проектиране и основен ремонт/ на улици в гр. Съединение в две обособени позиции: ОП 1: Инженеринг / проектиране и основен ремонт на част от ул. „НИКОЛА ПЕТКОВ” от о.т. 237 до о.т. 272, гр. Съединение; ОП 2: Инженеринг / проектиране и основен ремонт/ на ул. „ШЕЙНОВО” от о.т. 34 до о.т. 33, гр. Съединение”
за Обособена/и позиция/и №

ДЕКЛАРИРАМ, че:

За изпълнение на поръчката представляваният от мен участник ще има на разположение следното техническо оборудване, което ще бъде използвано при изпълнение на поръчката:

№	Вид на техниката	Брой
1.		
2.		
...		

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс.

[дата на подписване]

Декларатор: [подпис]:

[печат, когато е приложимо]

СПИСЪК**по чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП**

във връзка с участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Инженеринг /проектиране и основен ремонт/ на улици в гр. Съединение в две обособени позиции: ОП 1: Инженеринг / проектиране и основен ремонт на част от ул. „НИКОЛА ПЕТКОВ" от о.т. 237 до о.т. 272, гр. Съединение; ОП 2: Инженеринг / проектиране и основен ремонт/ на ул. „ШЕЙНОВО" от о.т. 34 до о.т. 33, гр. Съединение"

за Обособена/и позиция/и №

№	Име, презиме, фамилия	Образование и квалификация/ номер на удостоверителните документи	Професионален опит
1.			
2.			
...			

[дата на подписване]

Декларатор: [подпис]:

[печат, когато е приложимо]

Образец № 15.1**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

От участник:
 Седалище и адрес на управление:, ЕИК/БУЛСТАТ,
 представляван от..... в качеството си на
 Относно: процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Инженеринг /проектиране и основен ремонт/ на улици в гр. Съединение в две обособени позиции: ОП 1: Инженеринг / проектиране и основен ремонт на част от ул. „НИКОЛА ПЕТКОВ" от о.т. 237 до о.т. 272, гр. Съединение; ОП 2: Инженеринг / проектиране и основен ремонт/ на ул. „ШЕЙНОВО" от о.т. 34 до о.т. 33, гр. Съединение"

за Обособена позиция № 1: Инженеринг / проектиране и основен ремонт на част от ул. „НИКОЛА ПЕТКОВ" от о.т. 237 до о.т. 272, гр. Съединение

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. След запознаване с всички документи и образци от указанията за участие в процедурата, получаването на които потвърждаваме с настоящото, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че представляваният от нас участник отговаря на изискванията и условията посочени в документацията за участие в процедурата.

2. Съгласни сме с поставените от Вас изисквания, посочени в Обявата, указанията и в техническата документация.

3. Изпълнението ще е съгласно техническата спецификация и по стандарти и технологии, приети за приложение в Република България, въвеждащи европейски или международни стандарти.

4. Предлагаме Ви:

* срок за проектиране:календарни дни.

* срок за строителство:календарни дни.

5. Задължаваме се в хода на строителството да упражняваме авторски надзор.

Забележка:

* Срокът за изготвяне на работния проект включва времето от подписване на договора до предаването на проекта на Възложителя. Предложеният срок за изпълнение на проектирането следва да бъде в цяло число!

* Срокът за изпълнение на СМР започва да тече от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа до подписването на Констативен акт за установяване на годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба №3/31.07.2003 година. Предложеният срок за изпълнение на строително – монтажните работи следва да бъде в цяло число.

[дата]

ПОДПИС

ПЕЧАТ

[име и фамилия]

[качество на представляващия участника]

Образец № 15.2

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От участник:
 Седалище и адрес на управление:, ЕИК/БУЛСТАТ,
 представляван от..... в качеството си на
 Относно: процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: “Инженеринг /проектиране и основен ремонт/ на улици в гр. Съединение в две обособени позиции: ОП 1: Инженеринг / проектиране и основен ремонт на част от ул. „НИКОЛА ПЕТКОВ” от о.т. 237 до о.т. 272, гр. Съединение; ОП 2: Инженеринг / проектиране и основен ремонт/ на ул. „ШЕЙНОВО” от о.т. 34 до о.т. 33, гр. Съединение”

за Обособена позиция № 2: Инженеринг / проектиране и основен ремонт/ на ул. „ШЕЙНОВО” от о.т. 34 до о.т. 33, гр. Съединение”

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. След запознаване с всички документи и образци от указанията за участие в процедурата, получаването на които потвърждаваме с настоящото, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че представляваният от нас участник отговаря на изискванията и условията посочени в документацията за участие в процедурата.

2. Съгласни сме с поставените от Вас изисквания, посочени в Обявата, указанията и в техническата документация.

3. Изпълнението ще е съгласно техническата спецификация и по стандарти и технологии, приети за приложение в Република България, въвеждащи европейски или международни стандарти.

4. Предлагаме Ви:

* срок за проектиране:календарни дни.

* срок за строителство:календарни дни.

5. Задължаваме се в хода на строителството да упражняваме авторски надзор.

Забележка:

* Срокът за изготвяне на работния проект включва времето от подписване на договора до предаването на проекта на Възложителя. Предложеният срок за изпълнение на проектирането следва да бъде в цяло число!

* Срокът за изпълнение на СМР започва да тече от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа до подписването на Констативен акт за установяване на годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба №3/31.07.2003 година. Предложеният срок за изпълнение на строително – монтажните работи следва да бъде в цяло число.

[дата]

ПОДПИС

ПЕЧАТ

[име и фамилия]

[качество на представляващия участника]

Образец № 16.1

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Участник:
 Седалище и адрес на управление:, ЕИК/БУЛСТАТ,
 представляван от..... в качеството си на

Относно: процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
 “Инженеринг /проектиране и основен ремонт/ на улици в гр. Съединение в две обособени
 позиции: ОП 1: Инженеринг / проектиране и основен ремонт на част от ул. „НИКОЛА
 ПЕТКОВ” от о.т. 237 до о.т. 272, гр. Съединение; ОП 2: Инженеринг / проектиране и основен
 ремонт/ на ул. „ШЕЙНОВО” от о.т. 34 до о.т. 33, гр. Съединение”

*за Обособена позиция № 1: Инженеринг / проектиране и основен ремонт на част от ул.
 „НИКОЛА ПЕТКОВ” от о.т. 237 до о.т. 272, гр. Съединение*

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето ценово предложение за участие в обявената от Вас горепосочена обществена поръчка – Обособена позиция № 1.

1. За изпълнение на настоящата поръчка, предлагаме обща стойност в размер на:

Цифром без ДДС:

.....

[посочва се цифром стойността и валутата - лева]

Словом без ДДС:

.....

От коитолв. без ДДС, респ.лв. с ДДС за проектиране и авторски надзор;лв. без ДДС, респ.лв. с ДДС за строителство.

2. При несъответствие между посочена с цифри и изписаната с думи цена ще се взима предвид цената, изписана с думи.

1. Посочената от нас цена е окончателна. Същата е за предвидените дейности по проектиране, авторски надзор и строителство. Цената не подлежи на промяна за срока на действие на договора, с изключение на случаите, посочени изрично в Закона за обществените поръчки.

2. Посочената от нас цена всички разходи по изпълнение на поръчката.

[дата]

ПОДПИС

ПЕЧАТ

[име и фамилия; качество на представляващия
 участника]

Образец № 16.1

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Участник:
 Седалище и адрес на управление:, ЕИК/БУЛСТАТ,
 представляван от..... в качеството си на

Относно: процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
 “Инженеринг /проектиране и основен ремонт/ на улици в гр. Съединение в две обособени
 позиции: ОП 1: Инженеринг / проектиране и основен ремонт на част от ул. „НИКОЛА
 ПЕТКОВ” от о.т. 237 до о.т. 272, гр. Съединение; ОП 2: Инженеринг / проектиране и основен
 ремонт/ на ул. „ШЕЙНОВО” от о.т. 34 до о.т. 33, гр. Съединение”

*за Обособена позиция № 2: Инженеринг / проектиране и основен ремонт/ на ул.
 „ШЕЙНОВО” от о.т. 34 до о.т. 33, гр. Съединение*

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето ценово предложение за участие в обявената от Вас горепосочена обществена поръчка – Обособена позиция № 2.

1. За изпълнение на настоящата поръчка, предлагаме обща стойност в размер на:

Цифром без ДДС:

.....

[посочва се цифром стойността и валутата - лева]

Словом без ДДС:

.....

От коитолв. без ДДС, респ.лв. с ДДС за проектиране и авторски надзор;лв. без ДДС, респ.лв. с ДДС за строителство.

2. При несъответствие между посочена с цифри и изписаната с думи цена ще се взима предвид цената, изписана с думи.

1. Посочената от нас цена е окончателна. Същата е за предвидените дейности по проектиране, авторски надзор и строителство. Цената не подлежи на промяна за срока на действие на договора, с изключение на случаите, посочени изрично в Закона за обществените поръчки.
2. Посочената от нас цена всички разходи по изпълнение на поръчката.

[дата]

ПОДПИС

ПЕЧАТ

[име и фамилия; качество на представляващия
 участника]

*Приложение № 1***Проект!****ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** ОБЩИНА СЪЕДИНЕНИЕ**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

ОБЕКТ: “Инженеринг /проектиране и основен ремонт/ на улици в гр. Съединение в две обособени позиции: ОП 1: Инженеринг / проектиране и основен ремонт на част от ул. „НИКОЛА ПЕТКОВ” от о.т. 237 до о.т. 272, гр. Съединение; ОП 2: Инженеринг / проектиране и основен ремонт/ на ул. „ШЕЙНОВО” от о.т. 34 до о.т. 33, гр. Съединение”

**ДОГОВОР № / 2017 г.
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

Днес,2017 г., в гр. Съединение, на основание чл. 194 от ЗОП и чл. 258 от ЗЗД,

във връзка с проведено възлагане на обществена поръчка по реда на Глава 26-та от ЗОП, във връзка с чл. 20, ал.3, т.1 от ЗОП и утвърден от Възложителя Протокол за работата на Комисия по разглеждане, оценка и класиране от, между:

1. ОБЩИНА СЪЕДИНЕНИЕ, ЕИК 000471640 с административен адрес в гр. Съединение, Област Пловдив, бул. „6-ти септември” № 13, представлявана от АТАНАС БАЛКАНСКИ – Кмет на Община Съединение и..... – Гл. счетоводител на Общината, от една страна, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и

2....., със седалище и адрес на управление:....., област, общинагр.....ул....., ЕИК....., представлявано отот друга, като **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, съгласно който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА, МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ, СРОКОВЕ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО.

Чл. 1. Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава да извърши: “Инженеринг /проектиране и основен ремонт/ на улици в гр. Съединение – Обособена позиция №

(2) Изпълнителят се задължава да изпълни предмета на поръчката при спазване на всички параметри на ценовото и техническото си предложение, съставляващи неразделна част от договора, както и при пълно съобразяване с изискванията в техническото задание, съставляващо част от документацията за обществената поръчка.

II. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.3.Страните определят срокове за изпълнение предмета на договора, както следва:

(1) Срок за изготвяне на работен проект: (словом)
календарни дни.

(2) Срок за изпълнение на предвидените в проекта СМР (словом) календарни дни.

(3) Срокът за изготвяне на работния проект тече от сключване на договора и приключва с предаването на проекта на Възложителя с приемо-предавателен протокол.

(4) Срокът за изпълнение на СМР-ти започва да тече от датата на подписване на Протокола за откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво на строежа – обр. 2 и 2а по Наредба №3/31.07.2013 година за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и приключва със съставяне и подписване без забележки на констативен акт – обр.15 по цитираната Наредба.

(5) Срокът по ал. 2 спира да тече за времето, за което по законоустановения ред е съставен акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството (Акт № 10) по Наредба № 3/31.07.2013 година за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. След съставяне на акт за установяване състоянието на строежа при продължаване на строителството (Акт № 11), срокът по договора продължава да тече.

(6) Срокът за упражняване на авторски надзор съвпада със срока за изпълнение на строителството.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.4.(1) Цената за изпълнение на договора, формирана като обща стойност на инженеринга (проектиране, авторски надзор и строителство) е в размер на лева (.....) без включен ДДС или лева (.....) с начислен ДДС, от които: лева (словом:) без включен ДДС или лева (словом:) с включен ДДС, за изготвяне на работен инвестиционен проект и за упражняване на авторски надзор, лева (словом:) без включен ДДС или лева (словом:) с включен ДДС за изпълнение на СМР, съгласно ценово предложение на изпълнителя.

(2) Цената по предходната алинея включва всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката и не подлежи на изменение през целия период на действие на договора, освен в предвидените в ЗОП случаи.

Чл.5. (1) Плащанията ще се извършват по банков път, с платежно нареждане, в български лева на следната сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN:; BIC код на банката:

Банка: „.....”; клон –

(2) Начин на плащане:

а/ Плащането на 80 % от стойността за проектиране и авторски надзор ще се извърши до седем дни след представяне на приемо-предавателен протокол за работните проекти, фактура-оригинал и разрешение за строеж на обекта.

б/ Авансово плащане в размер на 30% (тридесет процента) от сумата за изпълнение на строителството, платимо в тридневен срок от подписване на протокола за откриване на строителната площадка срещу представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура-оригинал. Авансовото плащане се приспада пропорционално от всяко междинно плащане.

в/ Междинни плащания в размер до 90 % от стойността на строителството, платими в срок от седем дни след представяне на фактура-оригинал и протокол – Акт обр.19 за действителни извършени и подлежащи на разплащане видове работи.

г/ Окончателно плащане до пълната стойност на договора, платимо в срок от 30 дни след едновременното изпълнение на следните условия: пълно и точно изпълнение на всички видове и количества работи по одобрения проект, представяне на фактура-оригинал за окончателното плащане, протокол – Акт обр.19 за действително извършени и подлежащи на разплащане видове работи, издаден Констативен акт за предаване на строежа /акт обр.15/ и представяне на ексекүтивна документация /когато е приложимо/.

(3) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят

заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

(4) Разплащанията по ал.3 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(5). Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.6.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи професионално и качествено изпълнение на дейностите, договорени с настоящия договор, в срока и при условията, заложиени в него;
2. Да изисква информация за хода на изпълнението на предмета на договора;
3. Да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на изпълнителя и да не нарушава оперативната му самостоятелност;
4. Да прави възражения по изпълнението на работата в случай на неточно изпълнение;
5. Да откаже да приеме работата и да заплати част или цялото възнаграждение в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци;
6. При установяване на явни или скрити недостатъци на извършеното СМР и/или доставеното оборудване, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да иска отстраняването на същите, а в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ констатира съществени отклонения от качеството на извършеното СМР, да откаже да приеме изпълнението.
7. Да дава указания, които са задължителни за изпълнителя, освен ако са в нарушение на строителните правила и нормативи, на нормативни актове или водят до съществено отклонение от поръчката;
8. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сертификати за произхода на материалите, влагани в строителството;
9. Да изисква за сметка на Изпълнителя да извърши изпитвания в лицензирани лаборатории за съответствие на качеството на влаганите материали по време и след приключване на строителството;
10. Да проверява изпълнението на настоящия договор, като не пречи на оперативната работа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
11. Своевременно и писмено да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за появилите се в гаранционния срок недостатъци на извършеното в изпълнение на настоящия договор;
12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия и/или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или неговите подизпълнители в рамките на обектите, в резултат на които възникват:
 - Смърт или злополука, на което и да било физическо лице;
 - Загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в или извън обектите, вследствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.
13. Да приеме изпълнението в случай, че то съответства на уговорените условия;
14. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители, в случай, че ще ползва такива.

Чл.7. Задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. Да заплати уговореното възнаграждение по начина и съгласно условията на настоящия договор;
2. Да оказва необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на възложената му работа и осигури всички съгласувания и разрешения, съгласно нормативната уредба;
3. Да осигури достъп до обекта, където ще се извършват уговорените дейности, както и

- да създадат на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимите условия за изпълнение на договора;
4. Да осигури консултант по смисъла на чл. 166, ал. 1, т. 1 от Закона за устройството на територията, който ще извърши строителен надзор на обекта;
 5. Инвеститорския контрол на обекта ще се осъществява от Възложителя;

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да спазва законовите изисквания, свързани с проектирането, със строителството, включително опазване на околната среда и безопасността на строителните работи;
2. Да извърши инженеринга на обекта, като спазва изискванията на проектантските, авторските, строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти за съответните дейности;
3. Да предаде на Възложителя работни проекти във всички части по техническото задание , ведно с подробна количествено-стойностна сметка, в която общата цена за изпълнение на предвидените по проекта СМР да съответства на цената за строителството по настоящия договор.
4. Да изпълни договорените проектни и строително-монтажни работи качествено и в договорения срок при спазване на действащата нормативна уредба, в това число изискванията по охрана на труда, санитарните и противопожарни норми;
5. Да съставя в 3 екземпляра на хартиен носител всички актове и протоколи по време на строителството и съгласно Наредба №3/2003 г. на МРРБ съхранява всички необходими актове по изпълнението на обекта;
6. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнение на договора и за предприетите мерки за тяхното решаване, като може да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания за отстраняването им;
7. Да отстранява посочените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ недостатъци и пропуски в изпълнението за своя сметка;
8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава по време на строителството да извърши всички работи по отстраняване на допуснати от него грешки и недобре извършени работи, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да отстранява всички появили се дефекти през гаранционния срок, констатирани съвместно с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след неговото писмено уведомление;
9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен своевременно да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички обстоятелства, които създават реални предпоставки за забавяне или спиране изпълнението на строително-монтажните работи и други дейности на обекта;
10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съответните документи за произхода и за качеството на вложените материали;
11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за готовността да се състави протоколи за приемане на извършените СМР и да предаде на извършващия инвеститорски контрол на обекта всички документи, съставени по време на строителството;
12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за безопасността на всички видове работи и дейности на обекта, за безопасността на работниците и за спазване на правилата за безопасност и охрана на труда;
13. Да изпълни проектирането, авторския надзор и строителството в сроковете, посочени в настоящия договор;
14. Да осигури заповедна книга на строежа и предоставя на контролните органи, проектанта, Възложителя и строителния надзор заповедната книга на обекта за вписването на разпорежданията им, които са задължителни за Изпълнителя и се изпълняват в предписаните срокове;
15. Да предаде обекта с Протокол – обр. 15, съгласно Наредба № 3/2003 г. за установяване годността за приемане на строежа в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и

строителни обекти. Да окаже пълно съдействие на Възложителя за въвеждане на обекта в експлоатация съгласно Наредба № 2/2003 г.;

16. Да изпълнява задълженията, посочени в Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР (Обн., ДВ, бр. 37 и попр. ДВ бр.98/2004 г. - в сила от 04.11.2004 г.) и да спазва изискванията по охрана на труда при изпълнение на СМР;

17. Да изпълни всички дейности по предмета на настоящият договор качествено, в обхвата, сроковете и при спазване на условията, посочени в договора, документацията за участие и законовите изисквания, строителните правила и нормативи;

18. Да осигурява достъп до строежа на съответните контролни органи и на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и строителния надзор;

19. Да изготвя платежните документи, да ги представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за проверка и подпис и го уведомява писмено за готовността си да състави протокол за предаване на етап или на цялостно изпълнение обект;

20. Да влага качествени материали, оборудване и строителни изделия, съобразно предвижданията на работния проект, както и да извършва качествено СМР. Същите трябва да отговарят на техническите изисквания и на количествата, определени в работния проект, както и на изискванията по приложимите стандарти. Изпълнителят носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество;

21. Да ограничи действията на своя персонал и механизация в границите на строителната площадка, като не допуска навлизането им в съседни терени;

22. Да отстранява своевременно и за своя сметка всички недостатъци в изпълнението констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или строителния надзор в хода на строителството и в гаранционния срок;

23. Да притежава и поддържа валидна за целия срок на договора застраховка за професионална отговорност по чл. 171 и сл. от ЗУТ за проектиране и строителство, покриваща минималната застрахователна сума за вида строеж-предмет на поръчката или еквивалентна за чуждестранните участници;

24. Да не разгласява пред трети лица факти, обстоятелства, сведения и всяка друга информация, относно дейността на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които е узнал във връзка или по повод изпълнението на договора, освен в предвидените случаи;

25. При заявени подизпълнители в офертата да отговаря за извършената от подизпълнителите си работа, когато е ангажирал такива, като за своя;

26. Заявеният от Изпълнителя ръководно-експертен екип следва да е пряко ангажиран с изпълнението на обекта, както и да присъства при извършването на проверките и да оказва съдействие на проверяващите лица;

27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

28. При изпълнение на строително-монтажните работи по чл. 1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва изискванията на Закон за устройството на територията и всички законови и подзаконовни нормативни актове свързани с предмета на настоящата поръчка;

29. При започване на СМР проектантите по съответните части да извършват авторски надзор на обекта съгласно чл. 162, ал. 2 от ЗУТ;

30. Разходите, свързани с обезопасяване на обекта по време на работа, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако при извършването на СМР е допуснал отклонения от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или задължения, съгласно нормативните актове.

Чл.9.(1)ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички законови изисквания, свързани с проектирането и строителството.

(2) За вреди, причинени на лица, публично или частно имущество, при или по повод осъществяването на СМР, отговорност носи изцяло изпълнителят. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ

носи регресна отговорност спрямо ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако последният заплати обезщетение за такива вреди.

(3) Всички санкции наложени от общински или държавни органи във връзка с осъществяването СМР по този договор са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) Да уведоми с писмено известие ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за спиране на изпълнението на този договор, поради непреодолима сила;

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно обстоятелството, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е длъжен да сключи договор за подизпълнение, когато е обявил в офертата си ползването на подизпълнител.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на работата и допълнителна информация при необходимост и съдействие в случаите, когато възникнали проблеми могат да се решат само с негово участие;

2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на работата, в случай че е изпълнена точно и съобразно уговореното, при условията и сроковете на този договор.

3. Да получи, при точно изпълнение на задълженията си, уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

VI. ИЗПЪЛНЕНИЕ. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО.

Чл.11. (1) Работните проекти във всички части, ведно с количествено-стойностната сметка се предават от изпълнителя на възложителя с приемо-предавателен протокол.

(2) Ако в процедурата по одобрение на проектите бъдат констатирани недостатъци и/или пропуски в проектирането, Изпълнителят е длъжен да ги отстрани за своя сметка в указан от Възложителя срок.

Чл.12. (1) Преди започване на СМР, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да вземе всички необходими мерки за опазване на околната среда в и извън територията на строителната площадка, както и за недопускане на щети и отрицателно въздействие върху хора и имущество, вследствие на замърсяване, шум и други вредни последици от работите по предмета на договора.

(2) Тези мерки трябва да се прилагат през целия период на работа, до окончателното приключване и предаване на обекта от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.13. Изпълнението трябва да е съобразено изцяло с работния проект, изискванията на документацията за участие, клаузите на този договор, техническите, технологични правила и нормативи, както и с изискванията на действащото законодателство.

Чл.14. (1) При изпълнението ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да влага само висококачествени материали, оборудване и строителни продукти, определени в работния проект. Същите трябва да отговарят на техническите изисквания и на количествата, определени в работния проект, както и на изискванията по приложимите стандарти. Доставяните материали и оборудване трябва да са придружени със съответните сертификати за качество и произход, посочени в офертата му, декларации за съответствие от производителя или от представителя му и други документи, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и другите подзаконовни нормативни актове, уреждащи тази материя.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прави проверка на доставените материали и оборудване, които ще се влагат в строежа, с оглед установяване дали съответстват на изискванията за качество, на одобрения проект, техническите спецификации и документация.

Чл.15. Ако при извършване на СМР възникнат препятствия за изпълнение на този договор, всяка от страните е задължена да предприеме всички зависещи от нея разумни мерки за отстраняване на тези препятствия, дори когато тя не носи отговорност за тях.

Чл.16.(1) Извършените СМР се приемат междинно с актове за установяване на действително извършени СМР / обр.19/ и окончателно с констативен акт обр.15, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва документална проверка и проверка на място за удостоверяване извършването на заявените за плащане СМР, базирана на техническото задание, проекта, КСС към проекта и условията на този договор. Всеки протокол се придружава от необходимите сертификати за качество на вложените материали, протоколи съставени по реда на Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, декларации за съответствие на вложените материали със съществените изисквания към строителните продукти. В протоколите се вписват възраженията на инвеститорския контрол и на строителния надзор за налични недостатъци и сроковете за тяхното отстраняване. Приемане на изпълнението на СМР, за които изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, се извършва в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

(2) Недостатъците се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка.

Чл.17. (1) Преди да предаде окончателно изпълнената работа, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извърши приемни измервания, да състави протоколи и извърши всички изпитвания, съгласно изискванията на нормативната уредба, приложими към дейностите по предмета на договора.

(2) Разходите във връзка с изготвянето на екзекутивна документация, когато се налага изготвянето на такава, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.18. (1) Изпълнителят има право да започне процедура по предаване на обекта едва след като са налице всички разрешителни от съответните власти за това. Резултатите от извършените проби, проверки, огледи, както и постигнатите параметри и технически данни се оформят с протоколи, които се подписват от страните по договора, съответните инстанции и строителния надзор.

(2) Обектът се предава от изпълнителя на възложителя съгласно нормативната уредба.

(3) За краен срок на строителството се счита датата на протокол-образец № 15.

Чл.19. При установяване на некачествено изпълнение на СМР или влагане на некачествени материали или несъответствие на изпълненото с договорените условия, когато това некачествено изпълнение и/или тези отклонения съставляват скрити недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ поправка на работата в даден от него подходящ срок. Ако недостатъците не бъдат отстранени в този срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да иска заплащане на разходите, необходими за поправката или съответно намаление на възнаграждението, съгласно гаранционните условия, описани по долу.

VII. НОСЕНЕ НА РИСКА

Чл.20.(1) Рискът от случайно погиване или повреждане на извършените СМР, материали, техника и др. се носи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VIII. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ

Чл.21. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява за своя сметка и в разумен срок скритите недостатъци, проявили се в гаранционните срокове.

(2) Всички недостатъци, възникнали преди края на гаранционните срокове, се установяват с протокол, съставен и подписан от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) За появилите се в гаранционните срокове недостатъци ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като му изпраща протокола по ал. 2 и му предоставя подходящ срок за поправянето им. В срок до 5 дни след уведомяването, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, е длъжен да започне работа за отстраняване на дефектите в минималния технологично необходим срок.

(4) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по отстраняване на недостатъците в срока по ал. 3, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да претендира от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимите

разноски за поправянето им, ведно с неустойка в размер на 10 % от стойността им.

(5) Гаранционните срокове не текат и се удължават с времето, през което строежът е имал проявен дефект, до неговото отстраняване.

IX. ОБЕЗЩЕТЕНИЯ. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл.22. При забава за завършване и предаване на изпълнението за проектиране и/или строителство в сроковете, съгласно договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5% (нула цяло и пет на сто) от цената за проектиране и/или строителство за всеки просрочен ден за съответния вид дейност, но не повече от 20% (двадесет на сто) от стойността на договора, освен ако забавата е по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.23. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работи в срок от 7 дни от сключване на договора, както и ако не изпълни и/или наруши задължение, произтичащо от този договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора и да претендира компенсаторна неустойка в размер на 20 % от стойността на договора. Тази разпоредба не се прилага в случай, че изпълнението не е започнало поради вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или поради непредвидени обстоятелства.

Чл.24. Неустойките и другите вземания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по договора могат да се прихващат от дължимата цена.

Чл.25. В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не изплати дължимото възнаграждение в договорения срок, той дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ освен възнаграждението и неустойка в размер на 0,5% (нула цяло и пет на сто) за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет на сто) от размера на договореното възнаграждение.

Чл.26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща неустойките по предходните членове в срок от 5 (пет) работни дни след получаване на писмено искане за това от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.27. При пълно неизпълнение на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, което е довело до разваляне на договора, същият връща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички изплатени до момента суми и Възложителят има право да получи и неустойка в размер на 20% (двадесет на сто) от стойността на договора.

Чл.28. В случаите, в които забавата или другата форма на неизпълнение се дължи на действия или бездействия, за които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ отговаря, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не дължи неустойките по предходните членове и има право да получи възнаграждение за извършената до момента на съответното неизпълнение работа.

Чл.29. Плащането на неустойките не лишава изправната страна от правото да претендира обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над уговорения размер на неустойката по общия исков ред.

X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл.30. (1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията по настоящия договор, ако това се явява последица от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Предходната алинея, не се прилага за права или задължения на страните, които е трябвало да възникнат или да бъдат изпълнени преди настъпване на непреодолимата сила.

(3) По смисъла на този договор непреодолима сила са обстоятелства от извънреден характер, които страните при полагане на дължимата грижа не са могли или не са били длъжни да предвидят или предотвратят.

(4) Не е налице непреодолима сила, ако събитието е настъпило в резултат на неположена грижа от някоя от страните или ако при полагане на дължимата грижа то тя е могла да бъде преодоляна.

(5) Страната, изпълнението, на чието задължение е възпрепятствано от непреодолима сила, е длъжна в тридневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването ѝ,

съответно – за преустановяване въздействието на непреодолимата сила.

(6) След отпадане на обстоятелствата от извънреден характер, които се определят като непреодолима сила, страната, която е дала известието по ал. 5, в 3 (три) дневен срок писмено с известие уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на договора.

(7) Ако след изтичане на тридневния срок, страната, която е дала известието по ал.5, не даде известие за възобновяване на изпълнението на договора, втората страна писмено с известие уведомява, че са налице основанията за възобновяване на изпълнението и иска от първата страна да даде известие за възобновяване на изпълнението, като определя и срок за това, който не може да е по-кратък от 5 (пет) дни.

(8) Ако и след изтичане на срока, определен в известието по ал. 7, страната, която е дала известието по ал. 5, не възобнови изпълнението на договора, изправната страна има право да прекрати договора и да получи неустойката за неизпълнение на договора.

(9) Страната, изпълнението, на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, не може да се позовава на нея, ако не е изпълнила задължението си по ал. 5.

XI. ИЗМЕНЕНИЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.31. Всякакви промени в Договора, включително на приложенията към него, се правят в писмена форма посредством сключване на допълнително споразумение (анекс).

Чл.32. Договорът се прекратява едностранно без предизвестие от страна на Възложителя до Изпълнителя в случай, че изпълнителят не предаде работните проекти за обекта в договорения срок, като в този случай частичното неизпълнение, включително забавено изпълнение се приравнява на пълно неизпълнение на договора

Чл.33. (1) Настоящият договор се прекратява с изтичане на срока за изпълнение на предмета на договора.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма след уреждане на финансовите взаимоотношения между тях;

2. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа, като това следва да се докаже от страната, която твърди, че такава невъзможност е налице.

3. При констатирани нередности или конфликт на интереси с изпращане на едностранно писмено предизвестие.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с 10 (десет)дневно писмено предизвестие, отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато:

1. е налице виновно неизпълнение, както и забавено, частично и/или лошо изпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се откаже от последващо изпълнение на възложената услуга, предмет на настоящия договор. В този случай, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да изплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ направените разходи по договора към момента на неговото прекратяване.

(4) Договорът може да бъде изменян само в случаите, предвидени в чл. 116 от ЗОП.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно при следните условия:

1. ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения;

2. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява законосъобразни указания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по изпълнението на договора или не отстранява установени неточности или несъответствия констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или строителния надзор и отразени в протокол;

3. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде обявен в неплатежоспособност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация. За настъпването на тези обстоятелства ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен незабавно да уведоми

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.34. При предсрочно прекратяване на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършените и неизплатени видове работи.

Чл.35. Прекратяването на договора не освобождава страните от отговорност и задължението за изплащане на неустойки, когато такива се дължат.

Чл.36. Към момента на прекратяване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да:

1. Прекрати по-нататъшната работа, с изключение на дейностите, свързани с обезопасяване на строителната площадка;
2. Предаде цялата строителна документация и материали, за които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е заплатил;
3. Предаде всички строително-монтажни работи, изпълнени от него до датата на прекратяването.

XII. СПИРАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл.37. (1) Вън от случаите на спиране на изпълнението поради непреодолима сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ спира изпълнението по договора, тогава, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ писмено с известие го уведоми да спре изпълнението на задълженията си. В известието, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ посочва причините за спирането и периода, за който се спира дейността.

(2) За периода на спиране на изпълнението плащания по договора не се дължат, освен в случаите на заплащане на дейности, изпълнени преди периода на спирането.

(3) Срокът за изпълнение на договора се удължава с периода на спирането.

XIII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.38. Страните по настоящия договор ще решат споровете, възникнали относно изпълнението му по взаимно съгласие, изразено в писмена форма, а ако това се окаже невъзможно - по реда на ГПК пред родово компетентния съд в гр. Пловдив.

Чл.39. Настоящият договор подлежи на допълнение и изменение само при изричната воля на страните, изразена писмено в допълнително споразумение към договора.

Чл.40. Нищожността на някоя от клаузите в договора или на допълнително уговорените условия не води до нищожност на друга клауза в договора или на договора като цяло.

Чл.41. Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на този договор.

Чл.42. За неуредените въпроси в настоящия договор се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

Чл.43. Информацията, данните и материалите по този договор са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.44. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са валидни, когато са изпратени на адрес: по пощата (с обратна разписка) на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна; на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис; по факс.

Чл.45. При промяна на адреса си за кореспонденция ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен незабавно да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в противен случай изпратената кореспонденция на посочения в настоящия договор адрес се счита за валидно връчена.

Чл.46. Този договор влиза в сила от датата на подписването му и се приключва след изпълнението на всички задължения по него.

Чл.47. Адресите за кореспонденция между страните по настоящия договор са както следва:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....

Адрес за кореспонденция:

гр.

ул.

тел.:

факс:

e-mail:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„.....”

Адрес за кореспонденция:

гр.

ул.

тел.:

факс:

e-mail:

Настоящият договор се изготви, подписа и подпечата в три еднообразни екземпляра - два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всеки със силата на оригинал. Неразделна част от настоящия договор са Техническото предложение и Ценово предложение на Изпълнителя, Техническо задание от документацията за обществената поръчка.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ОБЩИНА СЪЕДИНЕНИЕ

КМЕТ:

/Атанас Балкански /

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

„.....”

/...../

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ::

.....

/Златка Николова/